

ŠALČININKŲ R. PABARĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS
MOKYKLOS MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS
2020-2021 M. M.

Mėnuo	Tema	Atsakingas asmuo	Pastabos
Rugpjūtis	1. 2020 – 2021 m. m. mokyklos veiklos programos įgyvendinimas ir prioritetų nustatymas 2020-2021 m.m. 2. 2020-2021 m. m. Ugdymo plano tvirtinimo.	Direktorė Direktorės pavaduotoja ugdymui.	
Spalis	1. Ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų adaptaciją grupėje. 2. Pirmos klasės mokinių adaptacija mokykloje. 3. Penktos klasės mokinių adaptacija dalykinėje sistemoje.	Direktorės pavaduotoja ugdymui. Direktorės pavaduotoja ugdymui Direktorė	
Lapkritis	1.Dėl elektroninio 5,9 klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) organizavimo ir vykdymo.	Direktorės pavaduotoja ugdymui. Dalykų mokytojai	
Gruodis	1. I trimestro mokinių mokymosi rezultatų aptarimas ir ugdymo, nuotoliniu būdu, problemų analizė. 2. 2020 m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimo analizė. Kvalifikacijos lėšų panaudojimas.2021 m. kvalifikacijos plano patvirtinimas. 3.Individualios trumpalaikės ir ilgalaikės konsultacijos mokytojams, dėl ugdymo nuotoliniu būdu.	Klasių auklėtojai Direktorės pavaduotoja ugdymui Direktorė Direktorės pavaduotoja ugdymui	
Kovas	1. II trimestro mokinių mokymosi rezultatų aptarimas ir ugdymo, nuotoliniu būdu problemų analizė.	Klasių auklėtojai Direktorės pavaduotoja ugdymui	

	<p>2.Dėl vadovėlių ir mokymo (si) priemonių užsakymo.</p> <p>4. Dėl PUPP vykdymo tvarkos aptarimo.</p> <p>3.Dėl palankaus, emocinio klimato mokytis ,kūrimo mokykloje</p>	<p>Direktorė</p> <p><u>Klasių auklėtojai</u></p>	
Gegužė	<p>1.Ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų pasiekimų ir ugdymo rezultatų aptarimas.</p> <p>2. III trimestro ir metinių 1-3 klasių mokinių pasiekimų ir ugdymo rezultatų analizė. Kėlimas į aukštesnes klases.</p> <p>3.4 klasės mokinių pasiekimų ir ugdymo rezultatų aptarimas. Pradinio ugdymo programos baigimas. Kėlimas į aukštesnes klases.</p> <p>4.Standartizuotų testų rezultatų analizė.</p>	<p>Ikimokyklinio ugdymo auklėtojas</p> <p>Direktorės pavaduotoja ugdymui Klasių auklėtojos</p> <p>Klasės auklėtoja</p>	
Birželis	<p>1. Dėl metinių 6-10 klasių ugdymo(si) rezultatų.</p> <p>2.Dėl 2020 metų. standartizuotų testų rezultatų.</p> <p>3.Dėl 6-10 klasių mokinių individualios pažangos rezultatų aptarimo.</p> <p>4.Dėl 10 kl. mokinių PUPP rezultatų.</p>	<p>Direktorės pavaduotoja ugdymui</p> <p>Klasių auklėtojos</p> <p>Direktorės pavaduotoja ugdymui</p>	

Birželis	<p>1.2020-2021 m. m. ugdymo plano rezultatų analizė, 2021-2022 m. m. mokyklos ugdymo planų projektų pristatymas ir derinimas.</p> <p>2. Vaiko gerovės komisijos ataskaita</p> <p>3. 2021-2022 m. m. mokyklos metų veiklos programos projekto pristatymas ir derinimas.</p> <p>3. Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos pristatymas.</p> <p>4. 5-9 klasių mokinių pasiekimų ir ugdymo rezultatų analizė. Kėlimas į aukštesnes klases.</p> <p>5. 10 klasės mokinių pasiekimų ir ugdymo rezultatų aptarimas. Pagrindinio ugdymo programos baigimas.</p> <p>6. Mokinių dalyvavimo olimpiadose, konkursuose ir sporto varžybose 2020-2021 m. m. analizė.</p>	<p>Direktorės pavaduotoja ugdymui</p> <p>Direktorė</p> <p>Darbo grupės pirmininkė</p> <p>Klasės auklėtojai</p> <p>Direktorės pavaduotoja ugdymui</p> <p>Klasės auklėtoja</p> <p>Direktorės pavaduotoja ugdymui</p>	
Rugpjūtis	<p>1. Mokinių kėlimas į aukštesnes klases po papildomų darbų.</p> <p>2. Dėl klasių komplektavimo 2021 – 2022 m. m.</p> <p>3. Darbo krūvio mokytojams paskirstymas.</p>	<p>Direktorė</p> <p>Direktorės pavaduotoja ugdymui</p>	
